

Wzór Umowy

.....
nr umowy / rok

NA PEŁNIENIE FUNKCJI INWESTORA ZASTĘPCZEGO
dla zadania pod nazwą:

***Modernizacja pomieszczeń na potrzeby laboratorium z wyposażeniem,
w tym aparaturę do badań genetycznych
(w kierunku gruźlicy, SARS-CoV-2, i innych drobnoustrojów)***

STRONY UMOWY

PARAMETR	WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa firmy		Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
Adres firmy		44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31
NIP		969-11-62-275
REGON		276215293
Rejestr KRS		0000050139
Telefon		32 331 99 03
Fax		32 331 99 07
WWW		www.szpital-pilchowice.pl
E-mail		szpital@szpital-pilchowice.pl

UMOWA

zawarta dnia r. w Pilchowicach pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293
Organ Rejestacyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant	lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor Szpitala

zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną,

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Organ Rejestacyjny		Nr KRS	
Reprezentant		Stanowisko	

zwanym dalej Wykonawcą Usługi, Inwestorem Zastępczym lub Stroną.

Zamawiający i Wykonawca, łącznie zwani dalej Stronami, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie Zaproszenia do składania ofert, nr spr. 03/ZP/2024/Z, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

- Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się pełnienia funkcji Inwestora Zastępczego dla zadania pn. „*Modernizacja pomieszczeń na potrzeby laboratorium z wyposażeniem, w tym aparaturę do badań genetycznych (w kierunku gruźlicy, SARS-CoV-2, i innych drobnoustrojów)*”.
- Zadanie:
 - polega na generalnym remoncie odrębnego budynku byłej administracji i dostosowaniu go dla potrzeb laboratorium diagnostycznego,
 - dotyczy budynku, który wraz z pozostałą częścią kompleksu Szpitala w ramach otaczającego ogrodzenia wpisany jest do rejestru zabytków pod nr A/1312/23 z dnia 01.12.2023r (stary nr wpisu: 290/60 z dnia 07.03.1960r),
 - jest realizowane przy wsparciu środków pochodzących z dotacji celowej przyjętej Uchwałą Województwa Śląskiego nr VI/32/2/2023 z dnia 21.12.2023 r.
- Szczegółowy opis przedmiotu umowy obejmuje następujące zadania do których zobowiązany jest Wykonawca:

I. Etap przygotowania inwestycji

- analiza dokumentów,
- aktualizacja kosztorysu Inwestorskiego,
- przygotowanie i przeprowadzenie postępowania przetargowego zgodnego z przepisami ustawy PZP na wyłonienie Wykonawcy robót,

II. Etap realizacji robót

Nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego we wszystkich branżach robót wynikających z projektu budowlanego oraz wszystkie czynności wynikające z przepisów prawa budowlanego, w tym aktów wykonawczych oraz umowy z Wykonawcą robót, a w szczególności:

- udział w przekazaniu placu budowy Wykonawcy,
- pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami zgodnie z Prawem budowlanym wraz dokonywaniem stosownych wpisów w Dzienniku Budowy,
- przygotowywanie wszelkich dokumentów związanych z obowiązkami Inspektora Nadzoru, wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych do tego prawa,
- obecność na budowie inspektorów nadzoru zgodnie z technologią wykonania robót, w odstępach czasu zabezpieczających skuteczny i prawidłowy nadzór w trakcie realizacji nadzorowanych robót, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub

- Kierownika budowy, a w przypadkach w nagłych/awaryjnych przyjazd na plac budowy do 3 godzin od zawiadomienia przez Zamawiającego,
5. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót w sprawach dotyczących oceny wypełniania warunków Umowy przez Wykonawcę robót, oraz w sprawach właściwej interpretacji prawnej wszystkich zaistniałych faktów i zdarzeń na budowie w zakresie spraw technicznych, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego – o zaistniałych faktach Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego
 6. sprawdzanie jakości wykonywanych robót, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do obrotu i stosowania, sprawdzanie posiadania przez wykonawcę inwestycji odpowiednich dokumentów, uprawnień, atestów, wyników badań, itp. dotyczących wykonania robót oraz dostarczonych materiałów i urządzeń,
 7. opiniowanie propozycji zmian technologii wykonania, materiałowych proponowanych przez Wykonawcę inwestycji lub Zamawiającego,
 8. wydawanie poleceń Wykonawcy inwestycji dotyczących wszelkich robót, lub podejmowanie niezbędnych przedsięwzięć koniecznych do uniknięcia lub zmniejszenia ryzyka w przypadku jakiegokolwiek awarii, mającej wpływ na bezpieczeństwo życia, robót lub przylegającego majątku i niezwłoczne powiadomienie o tym Zamawiającego,
 9. informowanie Zamawiającego o zagrożeniach w realizacji inwestycji i podjętych środkach zapobiegawczych, a także wstrzymanie robót w przypadku wykonywania ich niezgodnie z przepisami,
 10. informowanie Zamawiającego o brakach w dokumentacji budowlanej i o ewentualnych propozycjach dokonania usprawnień w dokumentacji, wnioskowanie o niezbędne ekspertyzy i badania techniczne, jeśli taka konieczność zachodzi,
 11. kontrola zgodności przebiegu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania, a w razie konieczności udział w przygotowaniu protokołu konieczności,
 12. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i prawidłowości zafakturowania wykonanych robót, w tym rozliczenie końcowe budowy,
 13. wykonywanie dokumentacji zdjęciowej z realizacji robót ze szczególnym udokumentowaniem robót zanikających oraz zabezpieczania dowodów w zakresie możliwych roszczeń przysługujących Zamawiającemu przeciwko wykonawcom robót budowlanych lub dostawcom,
 14. udział w inwentaryzacji wykonanych robót, w przypadku przerwania ich realizacji,
 15. uczestnictwo przy odbiorze robót w zakresie przedmiotu umowy, sprawdzanie, odbiór (częściowy/końcowy) robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach, udział w czynnościach odbioru zakończonych robót budowlanych w tym oddania inwestycji do użytkowania,
 16. uczestnictwo przy przeglądzie pogwarancyjnym, udział w pracach komisji odbiorowych, powołanych do przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanej inwestycji, objętej pełnionym nadzorem inwestorskim, i o ile zajdzie taka potrzeba w pracach komisji powołanych do ustalenia przyczyn stwierdzonych wad i usterek, w wykonanych pracach budowlanych oraz kontrolowania ich usunięcia w okresie trwania gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót,
 17. planowanie i prowadzenie rad budowy na etapie realizacji inwestycji, mających na celu m. in. rozstrzyganie technicznych spraw budowy, omawianie przebiegu realizacji budowy, co najmniej jeden raz w miesiącu, z udziałem Wykonawcy, Przedstawicieli Zamawiającego oraz w razie potrzeby Projektanta, sporządzanie dokumentów z przebiegu i tematyki omawianej na radach budowy,
 18. wstrzymanie robót, jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością i wiedzą techniczną,
 19. posługiwanie się przy pełnieniu czynności związanych z realizacją zamówienia w zakresie wynikającym z Prawa budowlanego wyłącznie osobami legitymującymi się odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi,
 20. przekazanie Zamawiającemu sprawdzonych i zaparafowanych dokumentów z odbiorów częściowych, prób, atestów na zabudowane materiały i nadzór nad naniesieniem w dokumentacji projektowej przez Projektanta i Kierownika budowy zmian i uzupełnień, wynikłych w trakcie realizacji (zmian nie powodujących zwiększenia kosztu robót budowlano montażowych, nie

mających wpływ na zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i nie powodujących pogorszenia użyteczności obiektu),

21. inne uzasadnione zlecone przez Zamawiającego czynności związane z pełnieniem funkcji nadzoru inwestorskiego.

III. Wsparcie Zamawiającego w realizacji wymogów stawianych przez dotującego poprzez:

1. Egzekwowanie terminowego wykonania harmonogramu wykonania robót,
2. Esparcie w przygotowaniu danych do rozliczeń dofinansowania,
3. Wsparcie w przygotowaniu danych i/lub sprawozdań, raportów i innych dokumentów wymaganych przez dotującego.

IV. Rozliczenie rzeczowe inwestycji

1. Inwestor Zastępczy przygotowuje dane do rozliczenia rzeczowego zadania, w tym wykaz środków trwałych przygotowany na podstawie projektu, podziału zadania na środki trwałe określone przez Zamawiającego.
2. W trakcie realizacji zadania Inwestor Zastępczy będzie na bieżąco monitorował realizację podziału zadania na poszczególne środki trwałe.

V. Ze strony Inwestora Zastępczego przedmiot umowy będzie realizowany przez Zespół w składzie :

1. Kierownik Zespołu posiadający kwalifikacje, o których mowa w art. 37c z zastrzeżeniem art. 37g Ustawy o ochronie zabytków,
 2. Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno – budowlanych, Numer Upnień :
 3. Inspektor nadzoru robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych, Numer Upnień :
 4. Inspektor nadzoru robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, Numer Upnień :
 5. Inspektor nadzoru robót telekomunikacyjnych (niskie prądy), Numer Upnień :
 6. Technolog materiałowy,
 7. Kosztorysant,
 8. Specjalista ds. umów oraz do spraw roszczeń,
 9. Inżynier budowy.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy na podstawie złożonej oferty oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
 5. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do: materiałów, dokumentacji i korespondencji w zakresie niezbędnym dla realizacji zadania.

§ 2

Nadzór nad wykonawstwem

1. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy określone zostały w **Załączniku nr 2**.
2. Inwestor Zastępczy będzie wykonywał czynności zastępstwa inwestycyjnego w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w Ofercie, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą.
4. Zmiana osób wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie wymaga zmiany umowy.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z zakresem obejmującym przedmiot umowy,
 - b) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonania przedmiotu umowy, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązki ich posiadania,

- c) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę, strukturę organizacyjną, potencjał finansowy oraz inne środki i zasoby, potrzebne do rzetelnej i kompletnej realizacji przedmiotu umowy,
 - d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. Wykonawca oświadcza, że:
- a) ma zawartą polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej m.in. na nadzorowaniu robót budowlanych, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy.
 - b) że odpowiednia polisa będzie nieprzerwanie obowiązująca w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi,
 - c) że odpowiednia polisa/polisy obejmują odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich oraz z tytułu zdarzeń losowych związanych z przedmiotem umowy,
 - d) przekaze Zamawiającemu kopię obowiązującej polisy/polis OC przed zawarciem umowy oraz każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty wezwania.

§ 4

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonanie przedmiotu umowy przez zespół osób o odpowiednich kwalifikacjach, posiadający wymagane prawem dokumenty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z należytą starannością, w sposób odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym w tym odnoszącym się do placówek służby zdrowia,
 - b) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu,
 - c) przedłożenia Zamawiającemu do konsultacji dokumentacji przetargowej, z zastrzeżeniem możliwości wnoszenia uwag przez Zamawiającego,
 - d) udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie nie krótszym niż 1 dzień roboczy i nie dłuższym niż 7 dni _roboczych od ich zgłoszenia,
 - e) zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej.
3. Wykonawca odpowiada za przedmiot umowy do odbioru końcowego w zakresie określonym warunkami zawartej umowy.
4. Inwestor Zastępczy nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z Wykonawcą mogłyby spowodować zagrożenia dla życia ludzi lub katastrofą budowlaną.
5. Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do składania Zamawiającemu pisemnych raportów w następującym cyklu:
 - a. **raporty miesięczne** zawierające informacje o stanie zaawansowania inwestycji, analizę zgodności terminów wykonywania robót z przyjętym harmonogramem, informację o kosztach w zakresie zgodności z przyjętymi założeniami oraz harmonogramem wymagalności płatności, ocenę wykonawców, ocenę jakości wykonywanych robót i występujących głównych problemów, raporty te należy złożyć Zamawiającemu w terminie do 7 dni kalendarzowych po upływie każdego miesiąca rozliczeniowego,

b. raporty interwencyjne dotyczące nagłych, nieprzewidzianych zdarzeń mających wpływ na termin i budżet inwestycji przekazywane do upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w terminie 2 dni roboczych od zdarzenia,

6. Brak prowadzenia raportów, o których mowa w pkt 5a wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Inwestora Zastępczego do czasu ich przedstawienia.
7. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia na podstawie pkt 5a nie jest naruszeniem warunków Umowy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający może odmówić zatwierdzenia raportu w terminie 7 dni roboczych od jego złożenia, z pisemnym podaniem uzasadnienia.

§ 5

Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się **od daty zawarcia umowy**:
 - a) **do dnia 06.12.2024r** – w terminie tym będą wykonane i odebrane z wynikiem pozytywnym roboty budowlane i wyposażenie, zostaną sporządzone dokumenty rozliczeniowe do dotacji oraz nastąpi zgłoszenie do PINB o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie. Wskazana data jest terminem wynikającym z umowy dotacji jaką Zamawiający zawarł z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego na realizację inwestycji,
 - b) **do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pozytywnej Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie** – w terminie tym Strony spiszą protokół końcowy, będący podstawą do rozliczenia ostatniej części wynagrodzenia.
2. Zamawiający informuje, że posiada pozwolenie na budowę, które zostało wydane w dniu 11.05.2021, a wpis o jego ostateczności jest z dniem 02.06.2021. W związku z czym Wykonawca powinien dołożyć wszelkich starań, aby przed upływem ważności pozwolenia został wybrany Wykonawca robót budowlanych oraz aby został skutecznie zgłoszony Kierownik Budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Gliwicach przy ul. Zygmunta Starego 17.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy będzie dokonywany w częściach odpowiadających sposobowi fakturowania opisanemu w §7 pkt. 4.
2. Faktem potwierdzającym wykonanie określonej części będzie protokół zawierający informację dot. zakresu wykonanych robót. Jeśli na potwierdzenie tego będą występowały dodatkowe dokumenty np.: wydruk z systemu teleinformatycznego, dokument urzędowy, decyzja to Wykonawca dołączy je do protokołu.
3. Protokół wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji przekazanej Zamawiającemu, powstałej w wyniku realizacji niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie umowne w łącznej kwocie:zł netto + obowiązujący podatek VAT [23%] w wysokości:zł, razem: zł brutto.
2. Wynagrodzenie wynika z oferty Wykonawcy.
3. Kwota, o której mowa w pkt. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega waloryzacji.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie w następujący sposób:
 - a) 10% wynagrodzenia płatne będzie po wykonaniu przez Wykonawcę etapu przygotowania inwestycji tj. po podpisaniu przez Zamawiającego umowy z wykonawcą robót budowlanych i skutecznym zgłoszeniu Kierownika Budowy do PINB,

- b) 80% wynagrodzenia płatne będzie w trakcie prowadzenia nadzoru na etapie realizacji robót budowlanych w transzach za okres nie krótszy niż 30 dni kalendarzowych.
Wartość transzy zostanie wyliczona jako iloczyn ilości *dni kalendarzowych* podlegających zafakturowaniu i stawki dziennej wyliczonej w następujący sposób:
80% wartości wynagrodzenia podzielone na ilość dni kalendarzowych począwszy od daty zgłoszenia Kierownika Budowy do PINB do daty 06.12.2024
- c) 10% wynagrodzenia płatne będzie po rozliczeniu rzeczowym zadania, przekazaniu dokumentów budowy oraz po otrzymaniu przez Zamawiającego Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
5. Wynagrodzenie wynikające z wystawionych faktur będzie płatne przez Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
 6. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani odszkodowanie z tytułu zmiany terminu realizacji zamówienia.
 7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdanie z realizacji tej części umowy, którą będzie zamierzał zafakturować i która będzie odpowiadała zakresowi wynikającemu z §1 pkt. 3 oraz w zgodzie z pkt. 4 niniejszego paragrafu.
 8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
 9. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z następującymi danymi Zamawiającego: Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa, 44-145 Pilchowice, ul. Dworcowa 31, NIP 9691162275.
 10. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT i kopii odpowiedniego sprawozdania do siedziby Zamawiającego lub na adres email: fakturey@szpital-pilchowice.pl. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. Płatność za przedmiot umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 12. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.
 13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji za pełnioną przez siebie funkcję Inwestora Zastępczego na okres równoważny okresowi gwarancji Wykonawcy robót powiększonej o 1 miesiąc.
2. W okresie gwarancji Wykonawca:
 - a) będzie uczestniczył w komisjach związanych z wadami lub usterkami ujawnionymi w robotach i wyposażeniu dostarczonym przez Wykonawcę robót,
 - b) będzie współdziałał z Zamawiającym w wyegzekwowaniu naprawy usterek lub wymiany wyposażenia w okresie trwania gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót, w tym w trybie pilnym w przypadku awarii zagrażających życiu, zdrowiu lub mieniu o dużej wartości.
 - c) będzie współdziałał z Zamawiającym w wyegzekwowaniu serwisowania urządzeń technicznych, których obowiązek wynika z dokumentacji typu DTR/Instrukcja (np. kotłownia lokalna, instalacja wentylacji itd.), które to urządzenia zamontował Wykonawca robót i które to koszty powinien mieć ujęte w ofercie przetargowej. (Zamawiający oczekuje, że w okresie gwarancji wszelkie koszty serwisowania okresowego są po stronie Wykonawcy robót, pomimo że zapisy w oryginalnych instrukcjach tych urządzeń mogą wskazywać na odpłatność po stronie użytkownika),

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 1% całkowitej wartości umowy brutto, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę. Kara będzie liczona za każdy dzień

- zwłoki licząc od dnia niewykonania lub nienależytego wykonania czynności Wykonawcy, do dnia wypełnienia przez niego obowiązków umownych w tym zakresie. Zamawiający wskaże Wykonawcy odpowiedni termin na wykonanie zaniechanych czynności, nie krótszy niż 1 dzień roboczy i nie dłuższy niż 7 dni roboczych.
- b) w wysokości 0,5% całkowitej wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, w przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w §5 pkt. 1a,
 - c) w wysokości 0,5% całkowitej wartości umowy brutto za każdą nieobecność Wykonawcy na spotkaniach, jeśli Zamawiający żądał takiej obecności i poinformował o tym Wykonawcę min. 3 dni robocze przed spotkaniem.
 - d) w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto z tytułu odstąpienia od umowy (w całości lub w części) przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji opisanej w §10 pkt. 1c.
2. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w pkt.1 wynosi 30% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 7 pkt.1.
 3. W razie naliczenia kar umownych, Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy, a w przypadku niedokonania potrącenia, Wykonawca zapłaci kwotę naliczonych kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych (np. utrata dotacji, brak możliwości realizacji kontraktu z NFZ).
 5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto z tytułu odstąpienia od umowy (w całości lub w części) przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności o których mowa w §10 pkt. 2.

§ 10

Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - a) jeśli Wykonawca z przyczyn przez siebie zawnionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego, wskutek czego zdaniem Zamawiającego zostaje zagrożony termin realizacji lub jakość przedmiotu umowy,
 - b) jeśli mimo braku ubezpieczenia OC realizuje umowę,
 - c) nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub został on postawiony w stan likwidacji lub upadłości. Odstąpienie od umowy może nastąpić niezwłocznie po podjęciu przez Zamawiającego takiej informacji.
 - d) jeśli Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia. Odstąpienie od umowy może nastąpić niezwłocznie po podjęciu przez Zamawiającego takiej informacji.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy wymagane jest wyłącznie w formie pisemnej wraz ze wskazaniem przyczyn, okoliczności lub dowodów naruszenia umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego wyłącznie za bezspornie zrealizowaną część umowy, z zastrzeżeniem że może ono zostać pomniejszone o kary umowne, o ile zaistniały przesłanki do ich naliczenia.
5. Strony mogą rozwiązać umowę za wypowiedzeniem, na piśmie, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zmiana zawartej umowy dopuszczalna jest w przypadku:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - b) ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy się nie zmienia, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana obowiązuje od chwili wejścia w życie powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
 - c) zmiany osoby przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inną osobę, na której kwalifikacjach opiera się realizacja całości lub części przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich jak np. śmierć, poważna choroba, ustanie stosunku pracy, niewywiązywanie się z obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem, że zaproponowana osoba będzie posiadała kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zgodne z wymaganiami opisanymi w SOPZ,
 - d) konieczności przesunięcia terminu realizacji umowy lub innych terminów umownych będących wynikiem wystąpienia Siły Wyższej. Okoliczności te nie stanowią podstawy do zmiany wartości zamówienia,
 - e) konieczności wykonania dodatkowych prac projektowych, które okażą się niezbędne w wyniku stanu jaki został odkryty oraz bez których kontynuacja wiodących robót jest niemożliwa. Okoliczności te nie stanowią podstawy do zmiany wartości zamówienia,
 - f) jeśli roboty zostały wstrzymane na żądanie Zamawiającego z przyczyn wynikających z działalności szpitala (np. konieczność zapewnienia łóżek dla zwiększonej ilości pacjentów; w celu zwiększenia odizolowania pacjentów; tymczasowego braku możliwości rozpoczęcia intensywnych robót w strefie sąsiadującej ze strefą przebywania pacjentów i ich stanem zdrowia).
2. Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w pkt. 1 wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony. Wniosek o wprowadzenie zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez stronę występującą o zmianę postanowień umowy.

§ 12

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, zapobiec i przewyciężyć nawet przy zachowaniu należytej staranności ogólnie przewidzianej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie części lub całości przedmiotu umowy.
W szczególności pod pojęciem Siły Wyższej należy rozumieć wojnę, klęskę żywiołową, epidemię, poważną chorobę lub śmierć osoby na której kwalifikacjach opierała się realizacja całości lub wiodącej części przedmiotu umowy, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, przedłużający się czas dostawy mimo podjęcia przez Wykonawcę wszelkich starań w odpowiednio zaplanowanym czasie, przedłużający się okres uzyskania decyzji administracyjnych mimo prawidłowo złożonych kompletnych wniosków w odpowiednio zaplanowanym czasie, strajk spowodowany przez osoby nie związane z realizacją inwestycji, zamieszki społeczne, katastrofę ekologiczną, katastrofę budowlaną.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni kalendarzowych powiadamia drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wykonawca zaś zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wpływie tych okoliczności na termin i/lub sposób wykonania umowy wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie.
4. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania Siły Wyższej.
5. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu umowy, podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.
6. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron na podstawie dokumentu regulującego wzajemne zobowiązania.

§ 13

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w §7 pkt.1 Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji przekazanej Zamawiającemu, powstałej w wyniku realizacji niniejszej umowy, w ramach których Zamawiający będzie mógł, bez zgody Wykonawcy i dodatkowego wynagrodzenia, użytkować dokumenty i przekazywać je stronom trzecim biorącym udział w procesach inwestycyjnych, powielać dokumenty dowolną techniką, wprowadzać do komputera oraz upubliczniać i rozpowszechniać.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w sporządzonej dokumentacji, jeżeli jest to niezbędne dla należytego wykonania inwestycji lub wynika z aktualnych potrzeb Zamawiającego. Z tytułu powyższej zgody Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) nie zawierał ani nie zawrze z innym podmiotem umowy o korzystanie z dokumentacji,
 - b) posiada i będzie posiadał pełne, wyłączne i niczym nie ograniczone prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dokumentacji,
 - c) w przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z jakimikolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie do ich zaspokojenia, co jest jednoznaczne z obowiązkiem zwolnienia Zamawiającego od obowiązku zaspokojenia tych roszczeń.

§ 14

Klauzula poufności

1. Każda ze Stron zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, w szczególności prowadzonej przez nią działalności, metod działania, powiązań handlowych, organizacyjnych i funkcjonalnych, sytuacji prawnej i własnościowej, planów rozwoju, pracowników i współpracowników, klientów, oraz wszelkich innych informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę.
2. Obowiązek zachowania poufności informacji obejmuje wszystkie osoby zatrudnione przez Strony na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej, jak również osoby trzecie, które otrzymały informacje poufne w związku z łączącymi je z daną Stroną kontaktami, w tym zwłaszcza handlowymi.

§ 15

Informacja o przetwarzaniu danych

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w związku z zawartą umową, mogą wystąpić przypadki przetwarzania danych osobowych. W związku z powyższym każda ze stron zobowiązana jest realizować wszelkie obowiązki wynikające z przepisów prawa jakie na niej spoczywają w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
2. W przypadku wystąpienia naruszenia przepisów dotyczących Ochrony Danych Osobowych przez jedną ze Stron, jest ona zobowiązana pokryć wszelkie koszty poniesione w związku z tym naruszeniem.
3. Zamawiający jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych występujących w jego imieniu, biorących udział w wykonaniu umowy oraz w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z niniejszą umową.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w jego imieniu informacji zawartych w **Załączniku nr 3** dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących praw w związku z przetwarzaniem tych danych, o których mowa w art. 14 RODO, wszystkim osobom biorącym udział w wykonaniu umowy, w tym wskazanym do bieżącego kontaktu, koordynacji, nadzoru oraz obsługi wszelkich formalności w ramach realizacji umowy.

§ 16

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.

2. W trakcie trwania umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron. Sposób zmiany umowy został określony w paragrafie §11 pt. „Zmiana umowy”.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub podanych w umowie danych telefonicznych i e-mail. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany w umowie uważa się za skutecznie doręczoną, nawet w razie zwrotu do nadawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
5. Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA WYKONAWCY	PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Adres e-mail / telefon
Ze strony Wykonawcy			
1			
2			
Ze strony Zamawiającego			
1			
2			

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach, ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice, tel. 32 33 19 903, e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl (dalej: Administrator).
2. Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@szpital-pilchowice.pl lub za pośrednictwem danych kontaktowych Szpitala.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
4. Przetwarzaniem danych osobowych objęte są Pani/Pana imię, nazwisko, numer telefonu kontaktowego oraz adres email.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu kontaktowania się z Panią/Panem jako osoby do realizacji, bądź osoby upoważnionej do reprezentacji **Wykonawcy** w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z zawartą Umową (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane pracownikom i współpracownikom Administratora, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowe i prawne, a także innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora inne usługi niezbędne do wykonania Umowy. W zakresie określonym w przepisach prawa dane osobowe mogą być przekazywane i udostępniane innym osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom lub sądom.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania Umowy lub innych stosunków prawnych, które zostaną nawiązane w związku z jej realizacją, a po ich zakończeniu jedynie w przypadku gdy będzie to niezbędne do realizacji praw stron wynikających z Umowy bądź tych stosunków prawnych, w tym w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń –przez okres przedawnienia takich roszczeń przewidziany przepisami prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskiwania ich kopii, sprostowania i poprawiania danych nieprawidłowych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, jak również do zgłoszenia Administratorowi żądania usunięcia swoich danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania. Ma Pani/Pan także prawo zgłoszenia Administratorowi sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych osobowych, a także przeniesienia danych osobowych.
11. Ma Pani/Pan prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem.
12. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).