

UMOWA Nr

Opieki lekarskiej i kierowanie Oddziałem Rehabilitacji Oddechowej

zawarta w dniu..... w Pilchowicach, pomiędzy:

Szpitałem Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach, ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000050139 i numerze NIP 969-11-62-275, REGON 276 21 52 93, reprezentowanym przez:

lek. med. Joannę Niestrój- Ostrowską - Dyrektora Szpitala zwanym dalej „Udzielającym zamówienia” lub „Stroną”,

a

.....
zwaną dalej „Przyjmującym zamówienie” lub „Stroną”.

po przeprowadzonym postępowaniu konkursowym o udzielenie zamówienia na **świadczenia zdrowotne w zakresie Opieki lekarskiej i kierowanie Oddziałem Rehabilitacji Oddechowej**, działając na podstawie Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r. poz. 991 ze zm.) oraz zgodnie z Ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2022r. poz. 2561 ze zm.).

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem konkursu jest bieżące udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji leczniczej pacjentom Oddziału Rehabilitacji Oddechowej Szpitala w Pilchowicach przy ul. Dworcowej 31, wykonując jednocześnie w związku z tym zadania Kierownika oddziału.
2. W zakres świadczenia usług zdrowotnych, o których mowa w ust.1 wchodzi:
 - pełnienie funkcji Kierownika Oddziału Rehabilitacji Oddechowej,
 - koordynowanie procesu diagnostyczno - leczniczego pacjentów oddziału,
 - udzielanie świadczeń medycznych w Oddziale Rehabilitacji Oddechowej,
 - kwalifikowanie chorych do przyjęcia na Oddział Rehabilitacji Oddechowej,
 - organizowanie i nadzorowanie pracy personelu w Oddziale Rehabilitacji Oddechowej,
 - organizowaniu prawidłowego przepływu informacji związanych z leczeniem pacjentów,
 - uczestnictwo w obchodach lekarskich,
 - zbieranie wywiadu od pacjenta/rodziny/opiekunów,
 - przeprowadzenie badania pacjenta,
 - stawianie diagnozy wstępnej,
 - zlecanie badań, zabiegów diagnostycznych i leczniczych,
 - nadzorowanie pracy oraz zabiegów diagnostycznych i leczniczych wykonywanych przez personel medyczny,
 - bieżąca ocena stanu pacjenta, postępów w leczeniu, wyników badań,
 - bieżąca weryfikacja diagnozy wstępnej,
 - rzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej w systemie informatycznym Szpitala, jak i na obowiązujących drukach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami szpitala,
 - określanie, wspólnie z Pielęgniarką Oddziałową, potrzeb oddziału oraz współpraca z jednostkami organizacyjnymi Szpitala,

- rozpatrywanie skarg i wniosków pacjentów,
 - ustalanie systemu zastępstw na czas urlopów oraz nieprzewidzianej nieobecności personelu na oddziale;
 - czuwanie nad przestrzeganiem przez chorych regulaminu obowiązującego u Udzielającego zamówienia,
 - niezwłoczne zawiadamianie Dyrektora Szpitala o wykroczeniach popełnionych zarówno przez personel, jak i chorych oraz istotnych wydarzeniach zakłócających funkcjonowanie Oddziału i Szpitala.
 - branie udziału w konsyliach lekarskich,
 - branie udziału w komisjach oraz komitetach powołanych zarządzeniem wewnętrznym Dyrektora szpitala,
 - przestrzeganie limitów obowiązujących na oddziale zgodnie z umową z NFZ na dany rok,
 - wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów wewnętrznych Szpitala,
 - przestrzeganie Karty Praw Pacjenta,
 - przestrzeganie obowiązujących w szpitalu regulaminów (BHP, p/poż, organizacyjny szpitala).
3. Szacunkowa ilość godzin świadczenia usług wynosi**godzin tygodniowo** (zgodnie z ofertą).
 4. Minimalna liczba osób udzielających świadczenie – 1 osoba.
 5. W przypadku braku możliwości realizacji usługi Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do powiadomienia Udzielającego zamówienia najpóźniej w dniu absencji o przypadku losowym, którego nie dało się przewidzieć.
 6. Udzielający zamówienia dopuszcza wykonywanie świadczeń przez osoby trzecie w przypadku nieobecności wynikającej z urlopu lub choroby, z zastrzeżeniem przedłożenia stosownej dokumentacji potwierdzającej posiadanie kwalifikacji na poziomie nie mniejszym niż posiadane przez przyjmującego zamówienie. Wykonywanie świadczeń przez osoby trzecie będzie odbywać się na zasadach i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
 7. Za zgodą Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może zwiększyć ilość świadczeń zdrowotnych określając czas ich realizacji oraz ilość godzin
 8. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie usługi, w tym w szczególności za:
 - a) osobiste ordynowanie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych dostarczonych przez Udzielającego zamówienia,
 - b) wydawanie zleceń na transport sanitarny,
 - c) zlecenie badań diagnostyki laboratoryjnej, obrazowej oraz pozostałej diagnostyki.
 9. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Receptariuszem obowiązującym u Udzielającego zamówienia.
 10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego świadczenia usług i nie może powierzyć ich wykonania osobie trzeciej, z wyjątkiem pkt 6.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z zachowaniem zasad BHP obowiązujących ogólnie i u Udzielającego zamówienia oraz przepisów sanitarnych i ochrony przeciwpożarowej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania czynności, o których mowa w § 1 z zastosowaniem wewnętrznych regulacji obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) świadczenia usług zgodnie ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi na terenie Szpitala metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz należyłą starannością,

- b) stosowania się do zaleceń Zarządzeń i komunikatów Prezesa NFZ dotyczących sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
 - c) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej oraz dokumentacji medycznej (w tym w formie elektronicznej) - zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia,
 - d) prowadzenia racjonalnej i ekonomicznej gospodarki środkami farmakologicznymi, materiałami i sprzętem jednorazowego użytku, krwią i preparatami krwiopochodnymi, a także w zakresie diagnostyki, dodatkowych konsultacji itp.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego zamówienia, w zakresie wykonywania świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy, a w szczególności:
 - a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) prowadzenia dokumentacji medycznej.
 3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U.2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia.
 4. Udzielający zamówienia jest uprawniony do udzielania Przyjmującemu zamówienie wiążących zaleceń wynikających z przeprowadzonych działań kontrolnych, a Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do terminowej realizacji tych zaleceń.

§ 4

1. Strony ustalają, że Przyjmujący zamówienie udostępni Udzielającemu zamówienia numer telefonu komórkowego, pod którym możliwe będzie nawiązanie z nim kontaktu w razie konieczności wezwania:.....
2. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w treści § 1, Przyjmujący zamówienie pełnił będzie według miesięcznych harmonogramów, określających dni i godziny ich udzielania, ustalanych przez Udzielającego zamówienia.
3. Szczegółowy harmonogram określający dni i godziny udzielania świadczeń w Szpitalu przedstawia Przyjmujący zamówienie, a zatwierdza Dyrektor Szpitala lub osoba przez niego upoważniona.
4. Harmonogram winien być przedstawiony Udzielającemu zamówienia nie później niż do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usługi.
5. W przypadkach uzasadnionych potrzebami właściwej organizacji procesu udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia możliwa jest zmiana harmonogramu, z 3-dniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z innymi lekarzami i personelem medycznym Udzielającego zamówienia w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków określonych w niniejszej umowie, w tym udziału w konsyliach lekarskich i składania raportu lekarzowi dyżurnemu po zakończeniu w danym dniu świadczenia usług objętych Umową.
2. Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie sprawowanie nadzoru nad pracą średniego i niższego personelu szpitalnego współpracującego w udzielaniu świadczeń będących przedmiotem umowy. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do wydawania zleceń lekarskich pielęgniarkom oraz kontroli ich wykonania - z zastrzeżeniem art. 12 ust. 2-4 oraz art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2702 ze zm.).
3. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do korzystania z konsultacji innych lekarzy specjalistów zatrudnionych lub udzielających świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia, jak też do zlecenia badań diagnostycznych w pracowniach Udzielającego

zamówienia W razie potrzeby korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie może wystawiać skierowania do tych podmiotów leczniczych oraz laboratoriów diagnostycznych, z którymi Udzielający zamówienia posiada podpisane umowy.

4. W przypadku braku możliwości zapewnienia świadczeń na warunkach określonych w ust. 3, Przyjmujący zamówienie może zlecić przeprowadzenie tego rodzaju świadczeń przez inne uprawnione podmioty.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych na stanowisku lekarza w Szpitalu Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu BHP.
3. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy posiadanie dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Na każde wezwanie Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przedstawienia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, pod rygorem rozwiązania umowy z wyłącznej winy Przyjmującego zamówienie i naliczenia z tego tytułu kary wynikającej z zapisów § 12.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dostarczenia:
 - Dyplomu ukończenia szkoły medycznej uprawniającego do wykonywania zawodu w ramach przedmiotu konkursu.
 - Prawo wykonywania zawodu w ramach przedmiotu konkursu.
 - Dokumenty potwierdzające specjalizacje i kwalifikacje w ramach przedmiotu konkursu.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej z zastrzeżeniem ust.2 niniejszego paragrafu.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi osobistą odpowiedzialność za prawidłowe dokonanie oceny stanu zdrowia pacjentów i realizacji innych – obowiązków lekarskich, w tym naruszenia praw pacjenta będące następstwem wykonywanych przez siebie zabiegów, zaordynowanych leków i środków leczniczych, jak też innego rodzaju działania lub zaniechania w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczonych usług, obejmującej co najmniej sumę gwarancyjną określoną w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz obejmować w szczególności odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej do dnia ustania obowiązywania poprzedniej umowy OC, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z wyłącznej winy Przyjmującego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest niezwłocznie informować Udzielającego zamówienia o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować zgłoszeniem wobec niego roszczeń finansowych i zmniejszeniem sumy gwarancyjnej, o której mowa w ust. 3.

§ 8

1. Udzielający zamówienia zabezpieczy Przyjmującemu zamówienie niezbędną dla realizacji niniejszej umowy pomoc pielęgniarską oraz zaplecze administracyjne i gospodarcze, w tym indywidualne hasło dostępu do elektronicznej dokumentacji medycznej.
2. Strony ustalają z zastrzeżeniem ust 4, iż świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury, materiałów medycznych i artykułów sanitarnych Udzielającego zamówienia, dostarczonych lub udostępnionych Przyjmującemu zamówienie w ilości i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków umownych.
3. W tym samym zakresie Przyjmujący zamówienie upoważniony będzie do korzystania z obiektów i infrastruktury szpitalnej Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zapewnia we własnym zakresie i na swój koszt niezbędną odzież roboczą i obuwie robocze. Odzież robocza oraz obuwie robocze powinny być estetyczne oraz schludne.
5. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionego mu przez Udzielającego zamówienia sprzętu i aparatury medycznej, urządzeń technicznych, pomieszczeń, jak też wyposażenia i materiałów medycznych do wykonywania zadań innych, niż wynikające z treści niniejszej umowy, pod rygorem natychmiastowego jej rozwiązania i odpowiedzialności odszkodowawczej.
6. Przyjmujący zamówienie odpowiada w pełnej wysokości za szkody wyrządzone w majątku Udzielającego zamówienia wskutek swego działania lub zaniechania.

§ 9

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.** z możliwością jej przedłużenia na dalszy okres roczny za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej.

§ 10

1. Za udzielanie świadczeń, o których mowa w § 1 ustala się maksymalne wynagrodzenie za godzinę udzielania świadczeń w wysokości(zgodnie z ofertą).
2. Kwota wynagrodzenia za dany miesiąc obliczona i wypłacana będzie za czas udzielania świadczeń (ilości godzin w miesiącu) zgodnie z Harmonogramem, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Całkowita szacunkowa wartość umowy wynosizł (słownie:.....).
4. Udzielający zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu i wartości umowy bez konieczności jej aneksowania w sytuacjach wynikających z zapotrzebowania Udzielającego Zamówienia, z zachowaniem stawki wynagrodzenia określonej w ust. 1.

§ 11

1. Strony ustalają, iż okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Przyjmujący zamówienie za udzielone w danym miesiącu świadczenia umowne wystawiał będzie fakturę, z podaniem w jego treści (tytule, przedmiocie) numeru umowy.
3. Strony umawiają się, że Przyjmujący zamówienie dostarczał będzie Udzielającemu zamówienia fakturę za dany miesiąc do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
4. Warunkiem wypłacenia należności, o której mowa w § 10 ust. 1 jest zrealizowanie świadczenia zgodnie z zadeklarowanym miesięcznym harmonogramem w zakresie przepracowanych dni i godzin
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem **w terminie do 30 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Udzielającego zamówienia, na nr konta bankowego podany na fakturze.

6. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Udzielający zamówienia mógł zapoznać się z treścią faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
7. W przypadku przedłożenia dokumentów korygujących, termin płatności liczony jest od chwili złożenia korekty.
8. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z wynagrodzenia wypłaconego na podstawie niniejszej umowy i ponosi obciążenia dotyczące osób prowadzących działalność gospodarczą, według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 12

1. Strony zgodnie ustalają, iż z tytułu niezgodnego z umową wykonywania obowiązków przez Przyjmującego zamówienie związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych - Udzielający zamówienia może naliczyć karę umowną Przyjmującemu zamówienie w wysokości:
 - a) za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia w świadczeniu usługi lub za każdą zawinioną nieobecność - karę w wysokości dwukrotności należnego wynagrodzenia przysługującego za taką ilość godzin usługi, jak długi był okres nieobecności lub spóźnienia,
 - b) 5 % całkowitego miesięcznego wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym zdarzenie miało miejsce – za każde stwierdzone niezgodne z obowiązującymi przepisami prowadzenie dokumentacji medycznej, za niezgodne z Umową udzielanie świadczeń określonych w § 1, za przedstawienie danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnych ze stanem faktycznym,
 - c) 5 % całkowitego miesięcznego wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym zdarzenie miało miejsce – w przypadku nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych,
 - d) 3 % wartości umowy brutto, określonej w § 10 ust. 3 (pozostałej do zrealizowania na dzień wypowiedzenia umowy) - w przypadku wypowiedzenia umowy przez Udzielającego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.
 - e) 10% wynagrodzenia miesięcznego za naruszenie obowiązków umownych, które skutkowałyby odmową bądź ograniczeniem należności za świadczenia zdrowotne przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
 - f) 5% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym zdarzenie miało miejsce – w przypadku nieprzedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w § 6 umowy na wezwanie Udzielającego zamówienia.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu.
3. Kary umowne Udzielający zamówienia może potrącić bezpośrednio z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym zaszło zdarzenie uzasadniające naliczenie kar.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zwrócić Udzielającemu zamówienia całość poniesionych przez niego kosztów i kwot zapłaconych z tytułu:
 - a) nałożenia na Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary umownej za niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa prowadzenie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie,
 - b) nałożenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia na Udzielającego zamówienia kary umownej za niezasadne wykazanie do rozliczenia udzielonego świadczenia zdrowotnego przez Przyjmującego zamówienie,
 - c) konieczności zwrotu Narodowemu Funduszowi Zdrowia środków finansowych w przypadku wskazanym powyżej w pkt. b).
5. Udzielający zamówienia zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy bez uzasadnienia z zachowaniem 30 - dniowego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 30 - dniowego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie w przypadku wypowiedzenia Udzielającemu zamówienia przez NFZ umowy, w ramach której finansowane są na rzecz pacjentów świadczenia objęte przedmiotem niniejszej Umowy, a także z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, w szczególności:
 - a) nienależytego udzielania świadczeń, nieuzasadnionego ograniczenia ich zakresu lub dostępności, lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - b) uzasadnionych skarg pacjentów dotyczących naruszenia zasad udzielania świadczeń lub ich praw określonych treścią odrębnych przepisów, a także jakości udzielanych świadczeń,
 - c) nie przekazywania w ustalonych terminach wymaganych sprawozdań i informacji,
 - d) innych naruszeń postanowień niniejszej umowy istotnych ze względu na jej cel i przedmiot.
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - b) rażącego zaniedbania w wykonywaniu obowiązków i postanowień opisanych w niniejszej umowie,
 - c) braku aktualnego ubezpieczenia OC Przyjmującego zamówienie,
 - d) niedostarczenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do pracy oraz zaświadczenia o szkoleniu BHP, o których mowa w § 6 ust. 1 i ust.2 .
 - e) zaprzestania wykonywania przez Przyjmującego zamówienie obowiązków umownych.
4. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za obopólnym porozumieniem.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do stosowania powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz wewnętrznych regulacji obowiązujących w tym zakresie u Udzielającego zamówienia, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Udzielającego zamówienia uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzednio wyrażonej zgody Udzielającego zamówienia - w formie pisemnej pod rygorem nieważności - w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z Upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych dotyczących prowadzonej działalności Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o dokonanej zmianie oraz dostarczenia dokumentów aktualizujących dane.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego znajdujące odpowiednie zastosowanie.

4. W przypadku gdy niniejsza umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również wszelkie nowelizacje, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane w umowie ustawy i rozporządzenia
5. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienia rozporządzać w żaden sposób prawami wynikającymi z niniejszej umowy, w tym dokonywać cesji wierzytelności na rzecz osób trzecich.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia – jako miejsca wykonania umowy.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

HARMONOGRAM UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ MEDYCZNYCH

Umowa nr

	Imię i nazwisko		
		Godzina od .. do ..	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach reprezentowany przez Dyrektora Szpitala. Może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Szpitalu Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice, tel: 32 331-99-03, email: szpital@szpital-pilchowice.pl (dalej: Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - *pod adresem poczty elektronicznej: iod@szpital-pilchowice.pl;*
 - *pisemnie na adres siedziby Administratora;*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy.
4. Pani/Pana dane będą udostępniane osobom upoważnionym, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisu prawa lub takim, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Okres przechowywania danych osobowych w większości przypadków wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym. Konsekwencją nie podania danych będzie brak podpisania i realizacji umowy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do nich, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator.
8. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.