

Umowa nr

z dnia08.2023 r.

zawarta pomiędzy:

Szpitałem Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach, ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice,

NIP: 969-11-62-275, nr KRS: 000050139

reprezentowanym przez:

Dyrektora lek. med. Joannę Niestrój-Ostrowską

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą

o treści następującej:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego przez Wykonawcę usług informatycznych i serwisowych urządzeń komputerowych, peryferyjnych, infrastruktury sieciowej, zwanego dalej Systemem IT w zakresie przedmiotowym określonym w załączniku nr 1 oraz w zakresie czasowym określonym w załączniku nr 2.
2. Usługi serwisowe dotyczące zakresu usług wymienionych w załączniku nr 1 obejmują: wsparcie techniczne – zdalne, telefoniczne, w siedzibie zamawiającego bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
3. Wykonawca w ramach świadczonych usług serwisowych odpowiada za utrzymanie w sprawnym działaniu użytkowanych przez zamawiającego systemów oraz bezpieczeństwo sieci, serwerów, komputerów, urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek sieciowych w ramach posiadanych przez Szpital zabezpieczeń w zakresie określonym w załączniku nr 1.
4. Usługi serwisowe, o których mowa powyżej mają charakter wyłączny, a powierzenie wykonania usług objętych serwisem wymaga każdorazowo poinformowania pisemnego Zamawiającego.
5. Szczegóły wykonywania usług serwisowych przez Wykonawcę zostały opisane w załączniku nr 2

§2

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, iż za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto (słownie: netto), powiększone o należny podatek VAT, w wysokości obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT, z zastrzeżeniem postanowień załącznika nr 2 oraz z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej będzie wypłacone na podstawie faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy, w niej wskazany, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
3. Za dotrzymanie terminu zapłaty uznaje się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu Zamawiającego i dostarczył ją Zamawiającemu w formie elektronicznej na wskazany w umowie adres mailowy szpital@szpital-pilchowice.pl.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie stosował formy rozliczeń wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy polegającej na mechanizmie podzielonej płatności „Split payment”, o której mowa w Rozdziale 1a działu XI ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wynagrodzenie za pierwszy i ostatni miesiąc świadczenia usług będzie miało charakter proporcjonalny (ustalany w oparciu o kwotę wskazaną w ust. 1 powyżej) – odpowiadający stosunkowi dni świadczenia usług w pierwszym i ostatnim miesiącu obowiązywania umowy oraz dni kalendarzowych odpowiednio pierwszego i ostatniego miesiąca świadczenia usług.

§3

Nadzór i koordynacja prac

1. Do nadzoru i koordynacji prac objętych umową Strony wyznaczają następujące osoby:
Zamawiający:
 - Krzysztof Lach
 - Marcin BłażkiewiczWykonawca:
.....
2. Zgłoszenie następuje telefonicznie pod nr telefonu: +48..... lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: lub portal zgłoszeń
3. Czas reakcji Wykonawcy w przypadku zgłoszenia/usterki/awarii/awarii krytycznej systemu określony został w załączniku nr 2.
4. Zamawiający oświadcza, iż udostępni Wykonawcy informacje niezbędne do wykonania usług będących przedmiotem umowy oraz umożliwi dostęp do odpowiednich komórek organizacyjnych i zasobów sprzętowych. Dostęp zdalny do serwerów baz danych będzie dostępem stałym natomiast, do pozostałych komputerów będzie dostępem na żądanie z indywidualnym kodem podawanym w czasie realizacji usługi.
5. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie trwania umowy i po jej zakończeniu nie udostępni uzyskanych informacji dotyczących realizacji umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego, nie wykorzysta ich do celów własnej prowadzonej działalności i mogących prowadzić do ujawnienia tajemnicy Szpitala.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał intelektualny, zasoby personalne i techniczne do realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż posiada pełne zabezpieczenie sieciowe i sprzętowe w przypadku zdalnej łączności z siecią Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania praw autorskich do oprogramowania i współpracy z autorami programów w niezbędnym zakresie.

§4

Czas trwania umowy oraz wypowiedzenie

1. Umowa o świadczenie usług informatycznych i serwisowych jest zawarta na czas określony tj. **12 miesięcy** i wchodzi w życie z dniem od2023 r. do2024 r.
2. Umowa może być rozwiązana przez oświadczenie jednej ze Stron, z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca lub za porozumieniem stron.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy jeżeli:
 - a. pomimo pisemnego wezwania z wyznaczeniem dodatkowego terminu do usunięcia naruszenia, Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy
 - b. wykonywane przez Wykonawcę prace będą nosiły znamiona rażącego niedbalstwa,
 - c. kontakt z Wykonawcą będzie niemożliwy

4. W przypadku wskazanym w ust. 3 wynagrodzenie Wykonawcy za miesiąc w którym nastąpiło wypowiedzenie w trybie natychmiastowym, naliczane jest proporcjonalnie do okresu wykonanej usługi w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Umowa może być rozwiązana na zasadach ustalonych przez Strony, jeżeli realizacja Przedmiotu Umowy jest niemożliwa z powodu Siły Wyższej.
6. Każdorazowe wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze stron musi nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§5

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, w szczególności takie jak wojna, blokada dostaw komponentów w związku z wojną lub sankcjami gospodarczymi albo sytuacją gospodarczą w kraju, klęska żywiołowa, epidemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna, katastrofa budowlana.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 3 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
4. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.
5. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron

§6

Kary umowne

1. Strony zobowiązane są do pełnego realizowania Przedmiotu Umowy w zakresie przypisanym dla każdej ze Stron.
2. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma warunków Umowy, zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w postaci Kary Umownej.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku niedotrzymania terminów realizacji umowy określonych w załączniku nr 2– Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 5% miesięcznej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
 - b) W razie rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, w wysokości 10 % wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust.1.
 - c) w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego wystawieniem Protokołu wadliwej usługi (Załącznik nr 3 do umowy) – 5% miesięcznej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1 za każdy protokół.
 - d) W przypadku opóźnienia w zapłacie należności powyżej terminu określonego w §2, ust. 7 Wykonawca może żądać odsetek w ustawowej wysokości.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę należności z tytułu nałożonych kar umownych z bieżących płatności bez konieczności podpisywania noty.

§7

Obowiązek poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powziął wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022, poz. 1233 z późn. zm.).

2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019, poz. 1781 z późn. zm.).
3. Gwarantuje nie ujawnianie osobom trzecim informacji, w których posiadanie wszedł w wyniku realizacji przedmiotu umowy. Dotyczy to w szczególności haseł do systemu informatycznego, danych finansowych, danych osobowych pacjentów, danych handlowych i marketingowych itp.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania przedstawicieli Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych i organizacyjnych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022, poz. 1233 z późn. zm.).

§8

Ochrona danych osobowych

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w związku z zawartą umową, mogą wystąpić przypadki przetwarzania danych osobowych. W związku z powyższym każda ze stron zobowiązana jest realizować wszelkie obowiązki wynikające z przepisów prawa jakie na niej spoczywają w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
2. W przypadku wystąpienia naruszenia przepisów dotyczących Ochrony Danych Osobowych przez jedną ze Stron, jest ona zobowiązana pokryć wszelkie koszty poniesione w związku z tym naruszeniem.
3. Zamawiający jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych występujących w jego imieniu, biorących udział w wykonaniu umowy oraz w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z niniejszą umową.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w jego imieniu informacji (Załącznik nr 4 do umowy) na temat przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących praw w związku z przetwarzaniem tych danych, o których mowa w art. 14 RODO, wszystkim osobom biorącym udział w wykonaniu Umowy, w tym wskazanym do bieżącego kontaktu, koordynacji, nadzoru oraz obsługi wszelkich formalności w ramach realizacji Umowy.

§9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie wyraża zgody na dokonywanie cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, w tym także załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej stron.
6. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Zamawiający

Wykonawca

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Zakres usług dotyczących Systemu IT

- Wyłączne zarządzanie takimi narzędziami jak:
 - - Fort Mail (MW)
 - - Forti ADC (Urządzenie)
 - - Forti ANALYZER (2xMW)
- Zarządzanie i monitoring klastra HA na urządzeniach Fortigate 100F
- Wyłączne zarządzanie bezpieczeństwem w dostępie zewnętrznym dla wystawionych usług w oparciu o rozwiązania Fortinetu
- Zarządzanie sprzętowo-systemowe środowiskiem wirtualizacji wraz z utworzonymi maszynami wirtualnymi, serwerem backup'owym, zarządzalnymi przełącznikami sieciowych oraz urządzeniami Fortinetu
- Monitoring i zarządzanie środowiskiem wirtualizacji VM-Ware (klaster - 2 serwery fizyczne)
- Monitoring i i zarządzanie backupem maszyn wirtualnych środowiska wirtualizacji VM-Ware
 - 7 VM (MS Windows serwer 2019 SE) w tym kontroler domeny
 - 4 VM (serwery linux) w tym Oracle 19 SEHA oraz serwery pod eUsługi Kamsoftu
 - 3 VM (fortinet linux)przy wykorzystaniu oprogramowania NAKIVO oraz Veeam
- Kontrola backupu i testowe odtwarzanie
- Monitoring i i zarządzanie kontrolerem domeny
- Monitoring systemów, aktualizacja systemów, aktualizacja firmware, bieżąca obsługę systemów
- Stały monitoring infrastruktury informatycznej w tym również 65 komputerów i 20 urządzeń wielofunkcyjnych
- Wykrywanie zdarzeń lub incydentów bezpieczeństwa w sieci LAN Szpitala oraz analiza istotnych zdarzeń
- Usuwanie awarii, usterek, błędów dla systemów zarządzanych wyżej wymienionych
- Konsultacje z zakresu obsługi systemów
- Dostęp do bazy wiedzy doświadczonego zespołu specjalistów
- Merytoryczne wsparcie przy wyborze systemów oraz urządzeń związanych z IT

Gwarantowany poziom usług (SLA)

Słownik pojęć :

Awaria - Kategoria wady w Oprogramowaniu lub Infrastrukturze Sprzętowej powodująca brak działania lub niepoprawne działanie ponad połowy Infrastruktury lub brak możliwości pracy w kluczowych systemach Szpitala, brak możliwości wysyłania i odbierania wiadomości email.

Usterka - Kategoria wady w Oprogramowaniu lub Infrastrukturze Sprzętowej powodująca brak działania lub niepoprawne działanie mniej niż połowy Infrastruktury.

Błąd - Kategoria wady w Oprogramowaniu lub Infrastrukturze oznaczającą funkcjonowanie niezgodne z oczekiwaniem (przeznaczeniem), która nie wpływa istotnie na funkcjonowanie całej Infrastruktury.

Czas pracy - od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00-16:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy. Dni wolne od pracy – dni ustawowo wolne od pracy oraz święta

Okno serwisowe - od poniedziałku do piątku, w godzinach od 21:00-6:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy. Okno serwisowe służy do wykonania aktualizacji systemów, których nie można aktualizować w Czasie pracy.

Prace w ramach okna serwisowego planowane i uzgodnione z Zleceniodawcą.

1. Gotowość serwisowa dla Awarii :

- a) Przyjmowanie zgłoszeń telefoniczne lub poprzez helpdesk : natychmiast
- b) Podjęcie działań w celu usunięcia awarii : do 1 godziny
- c) Gwarantowane przywrócenie systemów do działania : do 8 godzin

2. Gotowość serwisowa dla Usterki :

- a) Przyjmowanie zgłoszeń telefoniczne lub poprzez helpdesk : natychmiast
- b) Podjęcie działań w celu usunięcia awarii : do 2 godziny
- c) Gwarantowane przywrócenie systemów do działania : do 24 godzin

3. Gotowość serwisowa dla Błędu :

- a) Przyjmowanie zgłoszeń telefoniczne lub poprzez helpdesk : natychmiast
- b) Podjęcie działań w celu usunięcia awarii : do 8 godziny
- c) Gwarantowane usunięcie błędu : do 48 godzin

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
w Pilchowicach

**PROTOKÓŁ WADLIWYCH
DOSTAW / USŁUG
Nr /**

Nazwa i adres dostawcy wadliwej dostawy/wykonanej usługi

.....
.....

Data przyjęcia wadliwej dostawy/wykonanej usługi:

Nazwa i/lub typ dostarczonego towaru/wykonanej usługi

.....
.....
.....
.....

Rodzaj i/lub numer dowodu dostawy/wykonanej usługi, umowy.....

Stwierdzone Usterki / Niezgodności

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis Zamawiającego

.....
Podpis Wykonawcy* (dostawy / usługi)
* jeżeli jest możliwy do uzyskania

Wynik Reklamacji

.....
.....
.....
.....

.....
Data i Podpis osoby upoważnionej -
stwierdzającej niezgodność

.....
Data przyjęcia
i podpis osoby przyjmującej protokół
do **Działu Zamówień Publicznych**

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach, ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice, tel. 32 33 19 903, e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl (dalej: Administrator).
2. Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@szpital-pilchowice.pl lub za pośrednictwem danych kontaktowych Szpitala.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
4. Przetwarzaniem danych osobowych objęte są Pani/Pana imię, nazwisko, numer telefonu kontaktowego oraz adres email.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu kontaktowania się z Panią/Panem jako osoby do realizacji, bądź osoby upoważnionej do reprezentacji **Wykonawcy** w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z zawartą Umową (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane pracownikom i współpracownikom Administratora, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowe i prawne, a także innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora inne usługi niezbędne do wykonania Umowy. W zakresie określonym w przepisach prawa dane osobowe mogą być przekazywane i udostępniane innym osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom lub sądom.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania Umowy lub innych stosunków prawnych, które zostaną nawiązane w związku z jej realizacją, a po ich zakończeniu jedynie w przypadku, gdy będzie to niezbędne do realizacji praw stron wynikających z Umowy bądź tych stosunków prawnych, w tym w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń –przez okres przedawnienia takich roszczeń przewidziany przepisami prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskiwania ich kopii, sprostowania i poprawiania danych nieprawidłowych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, jak również do zgłoszenia Administratorowi żądania usunięcia swoich danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania. Ma Pani/Pan także prawo zgłoszenia Administratorowi sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych osobowych, a także przeniesienia danych osobowych.
11. Ma Pani/Pan prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem.
12. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)